



Åbent referat

fra

Ældrerådet

Mødedato: Torsdag den 26. oktober 2017

Mødetidspunkt: 13:30 - 15:00

Mødested: Mødelokale 3, Bytoften

Deltagere: Edna Jessen, Anne-Marie Søndergaard, Rigmor Jensen, Anette Mandahl-Barth, Ketty Bundgaard, Elin Østergaard Bertelsen, Aage Meldgaard, Merry Brydsø, Inger Pedersen, Tom Øhlenschlæger, Ove Kristensen, Jutta Bruun Kristiansen

Fraværende: Tove Sørensen

Referent: Lena Andersen



Indholdsfortegnelse

	Side
254. Godkendelse af dagsorden	576
255. Udmøntning af effektivisering Træning og Rehabilitering	577
256. Godkendelse af ny kvalitetsstandard for servicelovens §86 - træningsområdet...580	580
257. Udmøntning af værdighedsmidlerne for 2018	583
258. Godkendelse af ændring af tidsfrister for bestilling af sygepleje og personlig og praktisk hjælp til feriegæster	585
259. Frivilligt socialt arbejde	588
260. Gensidig orientering.....	590
Bilagsliste	591
Underskriftsblad	592



254. Godkendelse af dagsorden

Dok.nr.: 15229

Sagsid.:

Initialer: LEAN

Åben sag

Beslutning Ældrerådet den 26-10-2017

Fraværende: Tove Sørensen

Godkendt.



255. Udmøntning af effektivisering Træning og Rehabilitering

Dok.nr.: 15324

Sagsid.: 17/7579

Initialer: math

Åben sag

Sagsfremstilling

I forbindelse med projektet *Forandring i Fællesskab*, som blev gennemført i samarbejde med konsulentfirmaet Implement Consulting Group, blev der peget på et besparelspotentiale på 500.000 kr. årligt i Træning og Rehabilitering. Udvalget besluttede på mødet den 16. maj 2017 at foretage en reduktion på 350.000 kr. til indsatsen omkring hverdagsrehabilitering, dette med virkning pr. 1. januar 2018.

De resterende 150.000 kr. foreslås opnået via en effektivisering af tilrettelæggelsen af træning i form af øget anvendelse af holdtræning og ved en generel opstramning af kriterierne for bevilling af træning efter servicelovens §86 stk. 1 (genoptræning uden indlæggelse) og §86 stk. 2 (vedligeholdende træning).

På baggrund af dataanalyse har Implement i deres arbejde vist, at Træning og Rehabilitering er en organisation, der er særdeles veldrevet:

- Siden 2011 er antallet af nyoprettede forløb pr. år steget med 41%, i 2013 blev der oprettet 979 forløb, mens der i 2016 blev oprettet 1384 forløb.
- Målt på antallet af leverede timer er der sket en stigning på 27 % fra 12.373 leverede timer i 2013 til 15.706 leverede timer i 2016.
- I samme periode har udviklingen i antal medarbejdere været uændret. En enkelt medarbejder er kommet til i 2016, denne stilling er dog midlertidig, da den er finansieret af puljemidler til nedbringelse af ventetider, midlerne udløber med udgangen af 2018. Antallet af medarbejdere er inklusiv ledere og udviklingsterapeut, men eksklusiv center-/hjemmeplejefunktionen og træffetidsmøderne.
- I samme periode har Træning og Rehabilitering arbejdet målrettet på at sikre målopfyldelsen i borgerforløbene. I 2016 var det 52% af borgerne, der nåede det mål, der var sat op for dem, i 2013 var det 40 %.
- Medarbejdertrivselen har i samme periode været fastholdt på et højt niveau. I APV undersøgelse fra 2016 ligger Træning og Rehabilitering højere end gennemsnittet på alle parametre.

På baggrund af disse tal og på baggrund af en dialog med medarbejdere og ledere er det derfor vurderet, at den ønskede effektivisering kan nås via følgende tiltag:

- Der er udarbejdet nye kvalitetsstandarder for servicelovens §86 stk. 1 og §86 stk. 2. Det ønskes, at udvalget godkender de nye kvalitetsstandarder, se selvstændigt punkt på dagsordenen.
- Der er udarbejdet en ny retningslinje for holdtræning for borgere visiteret til træning efter §140, §140a, §86 stk. 1 og §86 stk. 2. Retningslinjen er vedhæftet som bilag.

Vedr. retningslinjen for holdtræning, så er målet med den strukturerede tilgang, at rammerne skal ligge fast, og det skal være enkelt administrativt at overlevere til holdtræning. De terapeuter som har hold, skal tilgodeses, dokumentationsbyrden skal mindskes, og selve holdtræningen skal være attraktiv for terapeuterne, så deres incitament til at holde fokus på holdtræning som en positiv mulighed for deres borgere fastholdes eller øges.



Deltagelse på hold er afhængig af borgerens funktionsniveau og ikke diagnose, eller hvilken paragraf borgeren er visiteret efter. Der oprettes hold på to niveauer, det sker ud fra en samlet vurdering af resultatet af "rejse og sætte sig testen" og borgerens funktionsvurdering.

Med disse nye arbejdsgange skulle det gerne blive mere tydeligt, hvilke borgere der skal tilbydes holdtræning eller evt. samtræning (enkelte borgere træner sammen eller forskudt af hinanden). Effektiviseringen ligger i, at en terapeut kan træne flere borgere samtidigt.

En ekstra gevinst ved holdtræningen er det sociale aspekt, idet borgerne danner et fællesskab, som kan være motiverende for træningsindsatsen og den efterfølgende fastholdelse.

Forvaltningens vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at de foreslåede justeringer vil medføre den ønskede effektivisering på 150.000 kr., og at justeringerne vil medvirke til, at anvendelsen af terapeutbistand kvalificeres yderligere, så det er de rette målgrupper, der modtager terapeutfaglig bistand.

Konsekvens i forhold til visionen

Ingen konsekvens

Retsgrundlag

Serviceovens §86,1 og §86,2
Sundhedslovens §140 og §140a

Økonomi

Effektiviseringen medfører en reduktion af den personalemæssige ramme på 150.000 kr.

Høring

Ældreråd og Handicapråd

Bilag:

1 Åben Retningslinje Holdtræning

89473/17

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,
at sagen fremsendes til høring i Ældre- og Handicaprådet, forinden udvalget træffer beslutning om effektiviseringen.

Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 10-10-2017

Fraværende: Connie Høj

Anbefalingen blev godkendt.



Beslutning Handicaprådet den 25-10-2017

Fraværende: Else Marie Fog, Irene Fisker

Handicaprådet ser positivt på de nye tiltag med holdtræning, dog ønskes fortsat fokus på kvaliteten i tilbuddet.

Beslutning Ældrerådet den 26-10-2017

Fraværende: Tove Sørensen

Ældrerådet kan bakke op omkring Handicaprådets beslutning.



256. Godkendelse af ny kvalitetsstandard for servicelovens §86 - træningsområdet

Dok.nr.: 15326
Sagsid.: 17/3832
Initialer: kabi
Åben sag

Sagsfremstilling

Ifølge *Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder for hjemmehjælp, rehabiliteringsforløb og træning efter servicelovens §§ 83, 83 a og 86* så skal kommunalbestyrelsen mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter servicelovens §86.

Kvalitetsstandarden skal indeholde generel serviceinformation til borgerne om den hjælp, de kan forvente fra kommunen, hvis de får behov for kommunal genoptræning. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal være præcis og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, afgørelserne samt leveringen af hjælpen.

Ud over kvalitetsstandarderne for genoptræning uden indlæggelse (§86.1) og vedligeholdende træning (§86.2) er der udarbejdet en kvalitetsstandard på en Funktions- og ADL-udredning (Almindelig Daglig Livsførelse) samt en Funktions- og ADL-vejledning. Det er en indsats, der oprindeligt blev igangsat i forbindelse med ældrepuljen tilbage i 2014 og 2015. Siden da blev det besluttet at fastholde indsatsen. Der blev i budgettet afsat 250.000 kr. årligt hertil. Funktions- og ADL-udredningen er et forløb, hvor borgerens funktionsniveau, ressourcer og træningspotentiale afklares. Funktions- og ADL-vejledningen er et kort forløb, hvor borgeren modtager terapeutfaglig vejledning med henblik på at kunne fastholde nuværende funktionsniveau eller forhale tab heraf. Begge forløb har et vejledende tidsforbrug på op til 3 timer.

Der har været nedsat en arbejdsgruppe med repræsentanter fra Social- og Sundhedsafdelingen, Visitationen samt Træning & Rehabilitering.

I forhold til de nuværende kvalitetsstandarder er der sket følgende væsentlige ændringer:

- Beskrivelserne af, hvem der er målgruppe for de to indsatser, er blevet tydeligere. Dette skulle gerne medvirke til, at borgerne fremover visiteres mere systematisk til de rette indsatser.
- Under indsatsområder er det beskrevet, hvad borgerne kan forvente, når de visiteres til et genoptræningsforløb eller til vedligeholdende træning.
- I forhold til genoptræning fremgår det tydeligt, hvilke borgere der kan få en tillægsbevilling. Som noget nyt kan der bevilges en lille eller stor tillægsbevilling.
- I forhold til vedligeholdende træning kan der inden for 3-12 måneder bevilges et råd- og vejledningsforløb. Forløbet skal ses som en opfølgning på et afsluttet forløb med vedligeholdende træning og som en hjælp til igen at få borgeren motiveret til den rette selvtræning.
- For både genoptræning og vedligeholdende træning er der justeret på antallet af træningsgange, så et træningsforløb nu består af færre træningsgange. Dette skal dog ses i sammenhæng med, at data viser, at rammen for træningsgange



ofte ikke bliver brugt fuldt ud. Et træningsforløb skal altid afsluttes, når de opsatte mål ud fra en terapeutfaglig vurdering er opnået.

- Det er blevet præciseret, at træningen, så vidt det er muligt, skal foregå som holdtræning eller individuel træning på et træningscenter.

Kvalitetsstandarderne er vedhæftet som bilag.

Forvaltningens vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at funktions- og ADL-udredningen kan være med til at sikre, at det er de rette borgere, der får bevilget et genoptræningsforløb eller et vedligeholdende træningsforløb. Dermed kan funktions- og ADL-udredningerne være med til at reducere i antallet af genoptræningsforløb og vedligeholdende træningsforløb. at målgrupperne er tydelig beskrevet i de nye kvalitetsstandarder. at Varde Kommune lever op til kravene beskrevet i Servicelovens §86.

Retsgrundlag

Serviceovens §86,1 og §86,2

Økonomi

Der er årligt afsat 250.000 kr. til funktions- og ADL-udredninger samt vejledninger. Træning og rehabilitering afregnes pr. leveret forløb. Tal fra 2016 og foreløbige tal for 2017 viser, at dette beløb ikke er tilstrækkeligt til at dække antallet af udredninger og vejledninger.

Det vurderes, at behovet for Funktions- og ADL-udredninger samt vejledninger også i 2018 er større end det afsatte budget. Det foreslås derfor, at den ekstra udgift finansieres via demografi og omstillingspuljen.

Det forventes, at der i 2018 vil være ca. 300 forløb med en samlet udgift på ca. 600.000 kr. Heraf er de 250.000 kr. allerede finansieret gennem tidligere ramme. De resterende 350.000 kr. ønskes finansieret gennem demografi og omstillingspuljen. Ubrugte midler ud over de 250.000 kr. vil med udgangen af 2018 blive tilbageført til demografi og omstillingspuljen.

Høring

Ældreråd og Handicapråd

Bilag:

1	Åben 2017 udkast kvalitetsstandard §86 stk. 2.DOCX	112934/17
2	Åben 2017 Udkast kvalitetsstandard §86 stk. 1.DOCX	112930/17
3	Åben Funktions- og ADL-udredning kvalitetsstandard	131401/17

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at kvalitetsstandarderne for §86,1, §86,2 samt kvalitetsstandarden for funktions- og ADL-udredning samt vejledning godkendes,

at en ekstra udgift forbundet med funktions- og ADL-udredning samt vejledning finansieres gennem demografi og omstillingspuljen,

at implementering af de nye kvalitetsstandarder sker pr. 1. januar 2018, og



at ovennævnte anbefalinger fremsendes til høring i Ældre- og Handicaprådet, før udvalget træffer endelig godkendelse i sagen.

Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 10-10-2017

Fraværende: Connie Høj

Anbefalingen blev godkendt.
Evt. uforbrugte midler vil blive tilbageført demografipuljen fra 2018 og fremover.

Beslutning Handicaprådet den 25-10-2017

Fraværende: Else Marie Fog, Irene Fisker

Anbefalingen godkendt.

Beslutning Ældrerådet den 26-10-2017

Fraværende: Tove Sørensen

Ældrerådet kan godkende anbefalingen.



257. Udmøntning af værdighedsmidlerne for 2018

Dok.nr.: 15231
Sagsid.: 15/15373
Initialer: kabe
Åben sag

Sagsfremstilling

Varde Kommunes værdighedspolitik er vedtaget i Byrådet den 3. maj 2016. Forslag til anvendelse af værdighedsmidlerne for 2018 skal indsendes til Sundheds- og Ældreministeriet senest 1. november 2017.

I 2018 tilføres 10.428.000 kr. i forbindelse med værdighedspolitikken, hvilket indebærer, at Varde Kommune modtager 288.000 kr. mere end i 2017. Beløbene fra 2017 til 2018 er derfor steget med en procentsats på ca. 2,8 procent, som tager hensyn til udligningssystemets demografiske nøgle.

Derudover er midler til Ledsagerordning mindsket med 75.000 kr., da det ifølge Økonomi og Borgerservice er begrænset, hvad der anvendes årligt. Dette beløb ønskes istedet i 2018 brugt på demensvenlig indretning af kommunens plejecentre.

I 2018 afsættes der bl.a. midler til fast vagt på plejecentre samt til musikterapeutisk arbejde i demensomsorgen. Musikalsk terapi indebærer væsentlig viden for plejepersonalet omkring deres egen adfærd, talemåde, følelsers påvirkning o.l. i henhold til demensramte borgere. Musikkens evne til at skabe kontakt og kommunikere følelser udenom sproget, giver mulighed for at give støtte til den svageste gruppe af demensramte. En musikterapeut vil derfor også varetage individuelle borgerforløb i 2018.

<i>Indsats</i>	<i>Afsat i 2016</i>	<i>Afsat i 2017</i>	<i>Ønske for 2018</i>
Forbedring af normeringen i aftenvagten på demensenheden Vinkelvejscenteret.	208.500 kr.	500.000 kr.	514.000 kr.
Forbedring af normeringerne i aftenvagten på demensenheden på Lyngparken og på Skovhøj, Oksbøl.		500.000 kr.	411.000 kr.
Musikterapeutisk arbejde i demensomsorgen			100.000 kr.
Aktivitetstilbud til yngre demensramte.	350.000 kr.	1.000.000 kr.	1.028.000 kr.
Opretholdelse af serviceniveau i hjemmeplejen samt fast vagt på plejecentre	5.896.000 kr.	5.040.000 kr.	5.187.000 kr.
Ledsagerordning	100.000 kr.	100.000 kr.	25.000 kr.
Konsulentbistand til gennemgang af plejecentre for demensvenlig indretning.	200.000 kr.	0 kr.	0 kr.
Erstatningsarbejdskraft i forbindelse med uddannelse af personale.	241.500 kr.	0 kr.	0 kr.
Øget serviceniveau på plejecentre og øvrigt ældreområde.	3.000.000 kr.	3.000.000 kr.	3.085.000 kr.
Demensvenlig indretning af plejecentre			78.000 kr.
<i>I alt</i>	<i>9.996.000 kr.</i>	<i>10.140.000 kr.</i>	<i>10.428.000 kr.</i>



Retsgrundlag

Lov om social service § 81a.

Økonomi

Værdighedsmidlerne blev aftalt i finansloven for 2016, og i 2018 tilføres Varde Kommune 10.428.000 kr. fra Sundheds- og Ældreministeriet. Kommunerne skal hvert år frem til 2019 redegøre for, hvordan midlerne udmøntes.

Høring

Ældrerådet

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at forslag til udmøntning af værdighedsmidlerne for 2018 godkendes.

Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 10-10-2017

Fraværende: Connie Høj

Anbefalingen blev godkendt.

Søren Laulund (A) og Ingvard Ladefoged (A) ønsker, at samtlige midler (10.428.000 mio. kr.) anvendes til nye initiativer i regi af værdighedspolitikken eller til udvidelse af eksisterende initiativer.

Beslutning Ældrerådet den 26-10-2017

Fraværende: Ingen

Ældrerådet kan bakke op omkring forslag til udmøntning af værdighedsmidlerne. Ældrerådet ønsker undersøgt mulighederne for genetablering af en lydavis.

Ældrerådet foreslår, at der afholdes dialogmøder næste år forud for udmøntning af værdighedsmidlerne for 2019.



258. Godkendelse af ændring af tidsfrister for bestilling af sygepleje og personlig og praktisk hjælp til feriegæster

Dok.nr.: 15327

Sagsid.: 17/9692

Initialer: chrb

Åben sag

Sagsfremstilling

Varde Kommune er forpligtet til at levere personlig og praktisk hjælp efter Serviceloven samt sygepleje efter Sundhedsloven til feriegæster.

Varde Kommune modtager refusion fra hjemkommunen for indsatser leveret efter Serviceloven, mens udgifter til indsatser efter Sundhedsloven afholdes af Varde Kommune. Sygepleje leveres i udgangspunktet på nærmeste sygeplejeklinik, mens personlig og praktisk hjælp leveres i ferieboligen.

Det er hjemkommunen, der skal anmode om, at Varde Kommune leverer hjælpen under opholdet.

Indtil videre har fristen for bestilling af hjælpen været på tre hverdage for alle typer af indsatser.

Fristen på tre hverdage giver visse udfordringer. Det gælder især, når der skal leveres hjælp i ferieboliger, som er ukendte som arbejdsplads for hjemmeplejen og sygeplejen. Her er det nødvendigt på forhånd at undersøge, om hjælpen kan leveres forsvarligt og evt. bestille de hjælpemidler, der er nødvendige for at sikre arbejdsmiljøet, hvilket kan være vanskeligt at gennemføre på kun tre hverdage.

Det opleves desuden, at det giver udfordringer, at der ikke er et veldefineret serviceniveau for udkørsel af hjælpemidler til feriegæster.

I 2017 har der indtil videre været i alt 48 feriegæster med behov for hjælp, hvoraf flere har været på mere end et ferieophold. 32 gæster har haft behov for sygepleje, og 23 har haft behov for personlig pleje.

Forvaltningens vurdering

Ændring i frist for bestilling af indsatser til feriegæster

Forvaltningen vurderer, at det vil være hensigtsmæssigt at fristen for bestilling af hjælp til feriegæster ændres til ti hverdage, når det drejer sig om hjælp til borgere, der ikke tidligere har modtaget tilsvarende hjælp på den aktuelle ferieadresse.

Fristen for levering af hjælp til borgere, der har regelmæssigt ophold i samme feriebolig, og hvor der ikke er stor variation i den hjælp, de har behov for, vil fortsat være på tre hverdage. Det sammen gælder for borgere, der har behov for sygepleje, der kan leveres på sygeplejeklinik.

På denne måde vil Varde Kommune fortsat have et højt serviceniveau for tilbagevendende feriegæster, men også sikre, at hjælpen kan leveres under ordentlige forhold til nye feriegæster.

Det vil dog være til ulempe for borgere med behov for hjælp, som spontant bestiller et ferieophold i Varde Kommune. De vil dog ikke være ringere stillet end i flere andre kommuner med mange ferieboliger, eksempelvis har både Fanø og Gribskov kommuner en frist på ti hverdage.

Samarbejde med udlejningsbureauer om forhåndsgodkendelse af ferieboliger



For at imødekomme de borgere der har behov for personlig hjælp i en lejet feriebolig, påregnes det at invitere alle udlejningsbureauer ind i et samarbejde.

Bureauerne vil blive tilbudt, at boliger som bureauerne vurderer er særligt egnede til borgere med funktionsnedsættelser, på forhånd kan blive vurderet i forhold til egnetheden til levering af forskellige typer personlig hjælp. Det kan f.eks. være en vurdering af, at soveværelset pladsmæssigt er egnet til, at der kan anvendes gulvlift, eller at badeværelset kan anvendes til levering af personlig hygiejne til en kørestolsbruger. På denne måde risikerer borgerne ikke at booke ferieboliger, der viser sig uegnede til levering af den hjælp, de har behov for.

På sigt er forventningen, at det kan aflaste Hjælpemiddeldepotet, da der ikke vil være så stor efterspørgsel efter vurderinger af ferieboliger.

Serviceniveau for udkørsel af hjælpemidler

Varde Kommunes hjælpemiddeldepot skal, mod refusion, udlåne hjælpemidler til feriegæster i Varde Kommune.

Serviceniveauet for udkørsel af hjælpemidler til feriegæster er ikke fast defineret.

Pga. forhold omkring skiftedage i sommerhuse, efterspørges udkørsel af hjælpemidler til feriegæster ofte om lørdagen, hvor hjælpemiddeldepotet normalt ikke har personale på arbejde. Forvaltningen anbefaler, at serviceniveauet fastsættes til udkørsel af hjælpemidler i dagtimerne på hverdage, da det er forbundet med væsentlige omkostninger, ekstraordinært at kalde en medarbejder på arbejde til en enkelt kørsel om lørdagen. Ofte kan udfordringen løses ved, at hjælpemidlet f.eks. placeres i et udhus, eller at de tilstedeværende lejere kan åbne op for hjælpemiddeldepotets medarbejdere.

Retsgrundlag

Serviceoven § 83

Sundhedsloven § 138

Økonomi

Ingen

Høring

Ældrerådet og Handicaprådet

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at fristen for bestilling af hjælp til feriegæster ændres til ti hverdage, når det drejer sig om hjælp til borgere, der ikke tidligere har modtaget tilsvarende hjælp på den aktuelle ferieadresse,

at fristen for levering af hjælp til borgere, der har regelmæssigt ophold i samme feriebolig, og hvor der ikke er stor variation i den hjælp, de har behov for, fortsat vil være på tre hverdage, og

at serviceniveauet for udkørsel af hjælpemidler til feriegæster fastsættes til udkørsel i dagtimerne på hverdage.



Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 10-10-2017

Fraværende: Connie Høj

Sagen fremsendes til høring i Ældre- og Handicaprådet, forinden udvalget træffer endelig beslutning.

Beslutning Handicaprådet den 25-10-2017

Fraværende: Else Marie Fog, Irene Fisker

Anbefalingen godkendes, men Handicaprådet foreslår, at ordningen evalueres efter ca. 1 år.

Beslutning Ældrerådet den 26-10-2017

Fraværende: Tove Sørensen

Ældrerådet kan godkende anbefalingen.



259. Frivilligt socialt arbejde

Dok.nr.: 15235
Sagsid.: 16/8871
Initialer: kabe
Åben sag

Sagsfremstilling

Udvalget for Kultur og Fritid overdrager i januar 2018 opgaven vedr. §18-midler til Social- og Sundhedsområdet (se bilag - ny styrelsesvedtægt, dok. nr. 93546-17). §18-midlerne understøtter det frivillige sociale arbejde, og er hjemlet i lov om social service.

Social- og Sundhedsområdet er den afdeling, hvor det er hensigtsmæssigt at placere opgaven vedr. §18-midler i henhold til det samarbejde, der eksisterer i dag med den frivillige verden, og som har stor indsigt i:

- a) hvad der rører sig blandt foreninger på området,
- b) behovene hos brugerne, og
- c) overordnede tendenser i det frivillige sociale arbejde.

Koordineringsudvalgets overordnede opgave er at fordele midler til de foreninger, der ansøger om midler til indsatser og aktiviteter. Årligt har Varde Kommune to ansøgningsrunder, hvor frivillige foreninger kan søge midler. Disse ansøgningsrunder har frist hhv. 1. oktober og 1. april med virkning fra det kommende år. Kriterier for tildeling af midler ses i frivillighedspolitikken, som er vedhæftet som bilag.

Som praksis er i dag iht. uddeling af §18 midler varetages dette af et koordineringsudvalg, der består af 8 personer - 5 repræsentanter fra de frivillige sociale organisationer (vælges for 2 år ad gangen på årsmødet i januar kvartal) og 3 repræsentanter fra Varde Kommune:

- 1) Børn & Unge
- 2) Integration
- 3) Social & Sundhed

Kultur & Fritid varetager sekretariatsfunktionen.

Forslag til ny praksis, når Social & Sundhed overtager sekretariatsfunktionen, er at sammensætningen følger hovedprincipperne fra nuværende praksis, og at de 3 repræsentanter fremover er:

- 1) Børn & Unge
- 2) Integration
- 3) Kultur & Fritid

Social & Sundhed varetager sekretariatsfunktionen.

Frivilligbørs

Ud over uddeling af §18-midler understøtter Koordineringsudvalget afvikling af en Frivilligbørs i Varde Kommune. Frivilligbørs er et arrangement iværksat af Frivillighuset, som gør det muligt for foreninger, offentlige institutioner og private virksomheder at mødes og indgå aftaler. Arrangementet fremmer lokal synlighed samt netværk på tværs af forskellige aktører i kommunen. Frivilligbørsen er afprøvet én gang i Ølgod, og var en succes med over 40 aftaler mellem de deltagende aktører.

Frivillig Fredag

Endvidere understøtter Koordineringsudvalget Frivillighusets afvikling af "Frivillig Fredag", som foregår sidste fredag i september. Frivillig Fredag er en markering og anerkendelse



af frivillighed. Frivillig Fredag er en opfordring til alle arbejdspladser, foreninger, organisationer, skoler og borgere om at være frivillige for en dag. Dagen er primært en aktivitetsdag, hvor flest mulige skal prøve kræfter med frivilligt arbejde.

Retsgrundlag

Styrelsesvedtægten

Økonomi

Den samlede sum, Koordineringsudvalget råder over, er årligt på 1.078.020 kr.

Beløbet vil fra 2018 blive forhøjet med 50.000 kr., idet midler der hidtil har været afsat til Mentornetværk Esbjerg/Varde (tidl. Kvinfo) nu indgår i puljen til fordeling mellem ansøjerne.

Ud af det samlede beløb bevilges Frivillighuset 400.000 kr. årligt, og modtager yderligere 50.000 kr. til frivillig fredag.

Modtagere af tilskud indsender regnskab for anvendelse af midler.

Af vedhæftede bilag, dok. nr. 116303-16, fremgår sidste års fordeling af midler.

Udvalget for Kultur og Fritid er hvert år blevet orienteret om fordeling af midlerne.

Høring

Ældrerådet til orientering

Bilag:

1	Åben	Godkendt Styrelsesvedtægt for Varde Kommune 2018 - maj 2017	93546/17
2	Åben	Frivillighedspolitik.pdf	387805/12
3	Åben	oversigt oktober 2016	116303/16

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler,

at udvalget drøfter, hvorvidt ovenstående procedure skal fortsætte.

Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 10-10-2017

Fraværende: Connie Høj

Den årlige fordeling af midlerne ønskes fremover til godkendelse i udvalget. Kriterierne for tildeling af midler ønskes drøftet i koordineringsudvalget med henblik på oplæg til godkendelse i det nye udvalg for Social og Sundhed.

Beslutning Ældrerådet den 26-10-2017

Fraværende: Ingen

Orienteringen blev taget til efterretning.



260. Gensidig orientering

Dok.nr.: 15230

Sagsid.: 17/33

Initialer: LEAN

Åben sag

Orientering v/formanden

- Orientering fra Vingsted-konferencen.
- Referat fra bestyrelsesmøde i Danske Ældreråd.
- Diverse omkring Ældrerådsvalet.
- Det konstituerende møde i Ældrerådet flyttes til den 17. november kl. 10.00

Orientering v/sekretariatet

Gensidig orientering

- Orientering fra Regionsældrerådets Årsmøde den 3. oktober.
- Forespørgsel om nødkald (Elin Berthelsen).

Beslutning Ældrerådet den 26-10-2017

Fraværende: Tove Sørensen

Orienteringerne blev taget til efterretning.



Bilagsliste

- 255. Udmøntning af effektivisering Træning og Rehabilitering
 - 1. Retningslinje Holdtræning (89473/17)

- 256. Godkendelse af ny kvalitetsstandard for servicelovens §86 - træningsområdet
 - 1. 2017 udkast kvalitetsstandard §86 stk. 2.DOCX (112934/17)
 - 2. 2017 Udkast kvalitetsstandard §86 stk. 1.DOCX (112930/17)
 - 3. Funktions- og ADL-udredning kvalitetsstandard (131401/17)

- 259. Frivilligt socialt arbejde
 - 1. Godkendt Styrelsesvedtægt for Varde Kommune 2018 - maj 2017 (93546/17)
 - 2. Frivillighedspolitik.pdf (387805/12)
 - 3. oversigt oktober 2016 (116303/16)



Underskriftsblad

Edna Jessen

Rigmor Jensen

Ketty Bundgaard

Aage Meldgaard

Inger Pedersen

Ove Kristensen

Tove Sørensen

Anne-Marie Søndergaard

Anette Mandahl-Barth

Elin Østergaard Bertelsen

Merry Brydsø

Tom Øhlenschlæger

Jutta Bruun Kristiansen